

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД № 209**

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ

620146 г. Екатеринбург, ул. Амундсена, 64А

тел/факс 8(343)267-52-54, 267-52-55

E-mail: mbdou209@mail.ru

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего

от 26 ноября 2018 г. № 125/1-а

Заведующий

МАДОУ – детского сада № 209

О.В. Ступак



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников

в Муниципальном автономном дошкольном

образовательном учреждении – детский сада № 209

(редакция от 26.11.2018 г.)

г. Екатеринбург
2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников (далее - Положение) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении – детский сад № 209 (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

-Конституцией Российской Федерации;

-Конвенцией ООН о правах ребенка;

-Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ;

-Уставом МАДОУ – детского сада вида № 209 (далее МАДОУ).

1.2. Данное Положение действует до принятия нового.

1.3. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим свои полномочия бессрочно. Основная задача Общего собрания работников – коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Учреждения.

1.4. В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения. На каждом заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

2. Порядок проведения заседаний

2.1. Общее собрание работников собирается не реже двух раз в год. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников образовательной организации. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на собрании (50% и более).

2.2. По итогам каждого заседания в трехдневный срок составляется протокол, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания работников.

2.3. Общее собрание работников не имеет полномочий выступать от имени Учреждения.

3. Компетенция Общего собрания работников

3.1. К компетенции Общего собрания работников Учреждения следующие вопросы:

- 1) принятие Устава Учреждения, изменений (дополнений) к Уставу;
- 2) разработка и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- 3) контроль за выполнением настоящего Устава, внесение предложений по устранению нарушений Устава.

4) разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения;

5) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;

6) выдвижение коллективных требований работников Учреждения;

7) возбуждение ходатайств о награждении работников Учреждения различными видами наград в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Общее собрание работников руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

4. Ответственность Общего собрания работников

4.1. Общее собрание работников несет ответственность за:

- выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, иным нормативно-правовым актам РФ.