

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД № 209  
(МАДОУ – детский сад № 209)

«СОГЛАСОВАНО»  
с Общим собранием работников  
МАДОУ – детского сада № 209  
Протокол № 8 от 02.04.19 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего  
от 01 июля 2019 г. № 77-а  
Заведующий  
МАДОУ – детского сада № 209

О.В. Ступак



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке обучения работников навыкам по оказанию первой помощи  
Муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения – детского сада № 209**

г. Екатеринбург  
2019 год

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке обучения работников навыкам оказанию первой помощи МАДОУ – детский сад № 209 (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 31 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», ст.212, 225 Трудового Кодекса РФ, Постановлением Министерства труда и социального развития РФ и Министерства образования РФ от 13.01.2003, № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организации», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 04.05.2012 . № 477н, с целью приобретения слушателями необходимых знаний по оказанию первой помощи и их применения в практической деятельности.

1.2. Положение определяет порядок обучения и проверку знаний по оказанию первой помощи в МАДОУ – детский сад № 209 (далее – МАДОУ) работников.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми работниками МАДОУ.

1.4. Система обучения оказания первой помощи строится на основе принципа непрерывности обучения и обеспечивает создание необходимых условий для прохождения педагогическими работниками обязательного специального обучения оказания первой помощи (далее - обучение) и проверке знаний оказания первой помощи (далее - проверка знаний).

1.5. Ответственность за организацию и своевременность обучения оказания первой помощи и проверку знаний несет работодатель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **II. Организация обучения**

2.1. Работники МАДОУ проходят обучение при поступлении на работу в течение первого месяца, далее по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2.2. Члены комиссии по обучению правилам оказания первой помощи и проверке знаний оказания первой помощи проходят, обучение до начала исполнения ими соответствующих функций, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2.3. Работники, на которых работодателем возложены обязанности по организации обучения оказания первой помощи, проходят обучение до начала исполнения ими соответствующих трудовых функций, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2.4. Работники проходят обучение и проверку знаний в самом дошкольном учреждении, через комиссию по обучению правилам оказания первой помощи и проверке знаний оказания первой помощи.

2.5. Учебные планы и программы для проведения обучения правилам оказания первой помощи утверждаются заведующим МАДОУ.

## **III. Порядок проведения проверки знаний**

3.1. Работники проходят проверку знаний оказания первой помощи по завершению обучения.

3.2. Проверку знаний осуществляется комиссией по обучению правилам оказания первой помощи и проверке знаний оказания первой помощи в составе не менее трех человек, которая создается приказом заведующего МАДОУ.

3.3. В состав комиссии по обучению правилам оказания первой помощи и проверке знаний оказания первой помощи могут входить только лица, прошедшие в установленном порядке обучение по охране труда или обучения навыкам оказания первой помощи.

3.4. В состав комиссии входят:

- заведующий МАДОУ;
- заместитель заведующего;
- заведующий хозяйством.

3.5. Комиссия состоит из председателя и членов комиссии. Персональный состав комиссии и порядок ее работы определяется Заведующим ДОУ.

3.6. Результаты проверки знаний оформляются протоколом установленной формы (приложение 1).

3.7. В комиссии по обучению правилам оказания первой помощи и проверке знаний оказания первой помощи проходят проверку знаний только работники данного МАДОУ.

3.8. Заведующий МАДОУ самостоятельно и через комиссию по обучению правилам оказания первой помощи и проверке знаний оказания первой помощи организует реализацию программ обучения по оказанию первой помощи и осуществление проверки знаний непосредственно в МАДОУ:

- 1) осуществляет текущее и перспективное планирование обучения работников МАДОУ;
- 2) обеспечивает необходимый материально-технический и организационно-методический уровень процесса обучения в МАДОУ с использованием современных методических и технических средств;
- 3) формирует фонд учебно-методической литературы и документов по вопросам оказания помощи;
- 4) обеспечивает разработку и утверждение учебных планов и программ обучения оказания помощи для педагогических работников, проходящих обучение и проверку знаний в МАДОУ;
- 5) утверждает состав комиссии по обучению правилам оказания первой помощи и проверке знаний оказания первой помощи;
- 6) обеспечивает ведение учетной документации по проведению обучения и проверки знаний.

3.9. Обучение и проверка знаний работников осуществляется без отрыва от основной работы.

3.10. Разъяснения по вопросам применения настоящего Положения осуществляет комиссия по обучению правилам оказания первой помощи и проверке знаний оказания первой помощи.

Приложение № 1  
к Положению о порядке обучения  
работников навыкам  
оказания первой помощи

Протокол № \_\_\_\_\_  
Заседания комиссии по обучению работников правилам оказания первой помощи  
и проверке знаний оказания первой помощи  
От « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_

В соответствии с приказом Заведующего МАДОУ – детский сад № 209 от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_ комиссия в составе:

Председателя: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. )- \_\_\_\_\_ (должность)

Членов: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. )- \_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. )- \_\_\_\_\_ (должность)

Провела проверку знаний оказания первой помощи у работников МАДОУ – детский сад № 209  
по учебной программе «Обучение оказанию первой помощи» в объеме \_\_\_\_\_  
часов.

| № | Ф.И.О | Должность | № билета | Результат проверки | Подпись |
|---|-------|-----------|----------|--------------------|---------|
|   |       |           |          |                    |         |
|   |       |           |          |                    |         |