

**Департамент образования
Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение-детский сад
№ 209
(МАДОУ-детский сад № 209)**

ПРИКАЗ

23.08.2024 г

№ 95 - а

**Об организации предоставления
платных образовательных услуг
на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с результатами проведённого мониторинга опроса участников образовательного процесса, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке предоставления платных образовательных и иных услуг МАДОУ № 209, Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения-детский сад 209, заявлений родителей (законных представителей), в целях удовлетворения запроса родителей (законных представителей) на предоставление платных образовательных услуг и раскрытия перспектив индивидуального развития ребёнка.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на 2024-2025 учебный год предоставление платных образовательных услуг в соответствии с Уставом МАДОУ –детского сада № 209.
2. Утвердить перечень платных образовательных услуг (Приложение 1)
3. Утвердить Тарификационный список работников с 01.09.2024 г.
4. Утвердить Штатное расписание по платной образовательной услуге с 01.09.2024 по 31.05.2025
5. Утвердить Калькуляцию цены по платной образовательной услуге с 01.09.2024 по 31.05.2025
6. Утвердить Смету доходов и расходов по платным образовательным услугам с 01.09.2024 по 31.05.2025
7. Утвердить: годовой календарный учебный график, учебный план, расписание занятий, программы платных образовательных услуг;
8. Определить состав участников платных образовательных услуг

№	Название услуги	ФИО руководителя
1	Студия "Нетрадиционного рисования и прикладного творчества"	Матвиенко Н.В.
2	«Школа будущего первоклассника»	Матвиенко Н.В.

3	«Риторика для малышей»	Барсукова Е.К.
4	«Фитнес для малышей»	Толокнова М.В.
5	«Английский для дошкольников»	Варцаба А.А.
6	«Учимся играя»	Барсукова Е.К.

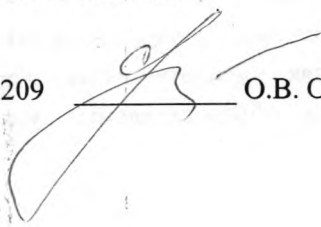
9. Возложить на педагогов ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий.

10. Назначить ответственными лицами:

Матвиенко Н.В., ответственным лицом за организацию ПОУ, назначить диспетчером ПОУ, за качество предоставляемых ПОУ. ответственным за ведение документации.

11. Матвиенко Н.В., заключить двухсторонние договоры с родителями (законными представителями). На основании заключённых договоров с родителями (законными представителями) скомплектовать группы, подготовить документы для оплаты, заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками, участвующими в оказании ПОУ.

13. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ: детский сад № 209  О.В. Ступак

С приказом ознакомлены:

 /Матвиенко Н.В./

 /Варцаба А.А./

 /Барсукова Е.К./

 /Толокнова М.В./



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890990

Владелец Ступак Оксана Владимировна

Действителен с 22.05.2024 по 22.05.2025